



ÜLENURME GÜMNAASIUMI ÕPPEKAVA

Kehtestatud direktori 28.08.2015. a käskkirjaga nr 1-18/2

Üldsätted

Kooli õppekava on kehtestatud ühe tervikdokumendina põhikoolile ja gümnaasiumile.

Ülenurme Gümnaasiumi õppekava kehtestatakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 17 lg 1, Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riikliku õppekava“ § 24 lõike 1, Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 2 „Gümnaasiumi riikliku õppekava“ § 19 lõike 1 ja Vabariigi Valitsuse 20.10.2011. a määruse nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 6 lg.3, haridus- ja teadusministri 12.10.2011.a. määrusest nr. 62 „Õpilasuurimuse ja praktilise töö ettevalmistamise ning hindamise tingimused ja kord“ § 1 lõike 3 alusel, ning see on koolis õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument.

Kooli õppekava sisaldab üldosa ja ainekavasid. Ainekavad on koondatud ainevaldkonniti ja esitatud klassiti põhikooli ning kursuseti gümnaasiumi osas.

Õppekava on väljundipõhine, rõhuasetus on õpilaste poolt õppimise kaudu õppeprotsessi lõpuks omandatavate õpitulemuste omandamisel ja nende hindamisel. Õppeprotsessi kirjeldamine toimub õpetaja töökava tasandil. Kavandatud õpitulemused, tagasisidestamine, õppemetoodika ja sisuteemad sobituvad omavahel ning lähtuvad õpilaste võimetest ja tervislikust seisundist.

Väljundipõhise õppekava kõrgeim õpiväljund on omandatud üldpädevused, so suutlikkus asjatundlikult, loovalt, ettevõtlikult ja paindlikult toimida teatud tegevusalal või -valdkonnas, perekonnas, tööl, avalikus elus, kultuurikandjana.

Kooli õppekava üldosas esitatakse:

- 1) kooli õppekava aluseks olevad kooli väärtused ja eripära ning kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid põhikoolis ja gümnaasiumis (PRÕK § 24 lg 2; GRÕK § 19 lg 2);
- 2) õppekorraldus – põhikoolis tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti, läbivate teemade ja lõimingu rakendamine, valikainete ja võõrkeelte valik; gümnaasiumis kohustuslike kursuste ja kooli pakutavate valikkursuste ning valikõppeainete kirjeldused, õppesuundade kirjeldused, õpilase õppekoormuse kujundamise põhimõtted ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus, õppeainete vahelise lõimingu põhimõtted, õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus, erinevate õppekeelte kasutamine;
- 3) õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused, sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud ja muu taoline; gümnaasiumis üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused;
- 4) III kooliastme loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord; (PRÕK § 15 lg 8; PRÕK § 24 lg 6 p 4);
- 5) õpilase arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus; gümnaasiumis hindamise ja gümnaasiumi lõpetamise korraldus;

- 6) hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord;
- 7) karjääriõppe, sh. karjääriinfo ja nõustamise korraldamine;
- 8) õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus;
- 9) õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted;
- 10) kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord (PRÕK § 24 lg 6 p 10; GRÕK § 19 lg 4).

1. Kooli õppekava aluseks olevad kooli väärtused ja eripära ning kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid põhikoolis ja gümnaasiumis.

Kõik kooli töötajad lähtuvad oma tegevuses „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 2 lõikes 3 ja „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ § 2 lõikes 3 sätestatud üldnimlikest ja ühiskondlikest alusväärtustest milleks on ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu, vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus.

Õpilasetel, kes on läbinud põhikooli ja gümnaasiumi õppekava, on kujunenud põhilised väärtushoiakud ning õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest. On loodud alus enese määratlemisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse.

Kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pööratakse õpetuses ning kasvatuses erilist tähelepanu eesti keele õppele.

Koolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele vaimselt ja füüsiliselt terveteks, loovateks, mitmekülgeteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: õppeasutustes, perekonnas, tööl ja avalikus elus, olles valmis pidevõppeks.

Koolis on õpetuse ja kasvatuse ülesandeks tagada õpilase eakohane tunnetuslik, kõlbeline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine. Koolis on loodud õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv õpikeskkond, mis toetab õpilase igakülget arengut. Õpilasele tagatakse tingimused, mis võimaldavad neil leida endale huvi- ja võimetekohase tegevusvaldkonna, millega siduda edasine haridustee.

2. Õppekorraldus põhikoolis. Tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti.

Läbivate teemade ja lõimingu rakendamine, valikainete ja võõrkeelte valik.

Ained	Klassid											
	1.	2.	3.	I KA	4.	5.	6.	II KA	7.	8.	9.	III KA
1) eesti keel	7	6	6	19	5	3	3	11	2	2	2	6
2) kirjandus				0		2	2	4	2	2	2	6
3) A-võõrkeel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
4) B-võõrkeel				0			3	3	3	3	3	9
5) matemaatika	3	3	4	10	4	4	5	13	5	4	4	13
6) loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
7) geograafia				0				0	1	2	2	5
8) bioloogia				0				0	1	2	2	5
9) keemia				0				0		2	2	4
10) füüsika				0				0		2	2	4
11) ajalugu				0		1	2	3	2	2	2	6
12) inimeseõpetus		1	1	2	0/1	1	1	2	1	1		2
13) ühiskonnaõpetus				0			1	1			2	2
14) muusika	2	2/3	2	6	2/1	3/2	1	4	1	1	1	3
15) kunst	2	1	2/1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
16) tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus	1	2	1/2	4,5	1	1/2	2	5	2	2	1	5
18) kehaline kasvatus	2	3/2	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6
Kohustuslik maht	18	19	23		21	23	29		28	31	31	
Vaba tunniressurss	2	4	2	8	4	5	1	10	2	1	1	4
Maksimaalne nädalakoormus	20	23	25		25	28	30		30	32	32	

Vaba tunniressurssi kasutatakse:

- juhendatud õppeks: individuaaltund, konsultatsioon, e-õpe ja õppekäik, mis on suunatud teadmiste ja oskuste omandamisele ning toimub õppekeskkonnas, milles osalevad nii õpilane kui ka õpetaja;
- läbivate teemade käsitlemiseks;
- järgmiste valikainete õppeks:

Valikained	Klassid											
	1.	2.	3.	I KA	4.	5.	6.	II KA	7.	8.	9.	III KA
Eesti keel		2				1						
Inglise keel			1		1	1						
Matemaatika		2	1		1	1					1	
Loodusõpetus	1											
Geograafia												
Bioloogia												
Ajalugu						1						
Muusika							1/		1/	1/		
Tööõpetus					1							
Arvutiõpetus					1				1			
Kehaline kasvatus	1											
Üldkehaline ettevalmistus							/1		/1	/1		

Ülenurme Gümnaasiumi põhikooli osas on valikuteks muusika- ning spordi- ja terviseedenduslik suund. Muusikasuuna valikaineteks on koorimuusika ja plokkflööt. Spordisuuna valikaineteks on kehaline kasvatus ja üldkehaline ettevalmistus.

A-võõrkeelena õpetatakse põhikoolis inglise või saksa keelt, B-võõrkeelena saab õpilane valida inglise, saksa või vene keele.

Läbivate teemade õpetus realiseerub kogu koolipere ühise toimimise kaudu, põhinedes lõimingul ja keskkonna korraldusel. Läbivad teemad on ainevaldkonnaülesed ja ühiskonnas tähtsustatud ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

Läbivate teemade õpe realiseerub:

- 1) õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmäärke;
- 2) aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlelused, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte;
- 3) korraldades paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutustega klassivälist õppetegevust, huviringide tegevust;
- 4) osaledes erinevates projektides.

Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade

õppeainete ühisosa järgimisel. Õppe lõimingut taotlevad tunnivälised ja ülekoollised projektid kavandatakse õpetajate poolt koostöös iga õppeaasta alguseks ja need kajastuvad kooli üldtööplaanis.

Kool arvestab kooli õppekava välist õppimist või tegevust, sealhulgas õpinguid mõnes teises üldhariduskoolis koolis õpetatava osana, tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratletud õpitulemusi.

Õppekorraldus gümnaasiumis, kohustuslike ja kooli pakutavate valikkursuste ning valikõppeainete kirjeldused, õppesuundade kirjeldused, õpilase õppekoormuse kujundamise põhimõtted ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppe korraldus, õppeainete vahelise lõimingu põhimõtted, õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus, erinevate õppekeelte kasutamine;

Tunnijaotusplaan gümnaasiumis on koostatud gümnaasiumi riikliku õppekava nõudeid arvestades. Koolil on neli õppesuunda:

I õppesuund – humanitaar- ja sotsiaalainete õppesuund;

II õppesuund – reaalainete õppesuund;

III õppesuund – spordisuund;

IV õppesuund – loodusainete õppesuund.

I õppesuund sisaldab valikkursusi keele ja kirjanduse ning sotsiaalainete valdkonnast, II õppesuund reaalainete valdkonnast ning III õppesuund spordivaldkonnast ja IV õppesuund loodusainete valdkonnast.

I õppesuund on kujundatud sellistest valikkursustest nagu „Müüt ja kirjandus“, „Draama ja teater“, „Meedia“, „Praktiline meedia“ ja „Stilistika“, sotsiaalainete valikkursustest nagu „Üldajalugu – maailma ajalugu: tsivilisatsioonid väljaspool Euroopat“, „Üldajalugu – Euroopa maade ja Ameerika Ühendriikide ajalugu“, „Psühholoogia“.

II õppesuund on kujundatud sellistest valikkursustest nagu „Loogika“, „Arvuteooria elemendid“, „Majandusmatemaatika elemendid“, „Tehniline joonestamine“.

III õppesuund on kujundatud sellistest valikkursustest nagu „Kehalised võimed ja liikumisoskus“, „Liikumine välistingimustes“, „Spordiajalugu“ ja spordimeisterlikkuse kursused.

IV õppesuund on kujundatud sellistest loodusainete valikkursustest nagu „Rakendusbioloogia“, „Keemia praktikum“, „Füüsika praktikum“, „Inimene ja tervis“, „Looduspraktika“, „Kaardiõpetus“.

Valikõppeainete sisu on kirjeldatud vastava õppeaine ainekavas.

	I	II	III	IV
	Kohustuslike kursuste arv			
Ainevaldkond „Keel ja kirjandus“				
Eesti keel	6	6	6	6
I kursus „Keel ja ühiskond“				
II kursus „Meedia ja mõjutamine“				
III kursus „Teksti keel ja stiil“				
IV kursus „Praktiline eesti keel I“				
V kursus „Praktiline eesti keel II“				
VI kursus „Praktiline eesti keel III“				
Kirjandus	5	5	5	5
I kursus „Kirjandusteose analüüs ja tõlgendamine“				
II kursus „Kirjandus antiigist 19. sajandini“				
III kursus „Kirjanduse põhiliigid ja žanrid“				
IV kursus „20. sajandi kirjandus“				
V kursus „Uuem kirjandus“				
Ainevaldkond „Võõrkeeled“				
Võõrkeel B2 (inglise keel) keeleoskustasemel	5	5	5	5
I kursus „Inglise keel I“				
II kursus „Inglise keel II“				
III kursus „Inglise keel III“				
IV kursus „Inglise keel IV“				
V kursus „Inglise keel V“				
Võõrkeel B1 (saksa/vene) keeleoskustasemel	5	5	5	5
I kursus „Haridus ja töö“				
II kursus „Eesti ja maailm“				
III kursus „Kultuur ja looming“				
IV kursus „Keskkond ja tehnoloogia“				
V kursus „Inimene ja ühiskond“				
Ainevaldkond „Matemaatika“				
Matemaatika (kitsas)	8		8	8
I kursus „Arvuhulgad. Avaldised. Võrrandid ja võrratused“				
II kursus „Trigonomeetria“				
III kursus „Vektor tasandil. Joone võrrand“				
IV kursus „Tõenäosus ja statistika“				
V kursus „Funktsioonid I“				
VI kursus „Funktsioonid II“				
VII kursus „Tasandilised kujundid. Integraal“				
VIII kursus „Stereomeetria“				

Matemaatika (lai)		14		
I kursus „Avaldised ja arvuhulgad“				
II kursus „Võrrandid ja võrrandisüsteemid“				
III kursus „Võrratused. Trigonomeetria I“				
IV kursus „Trigonomeetria II“				
V kursus „Vektor tasandil. Joone võrrand“				
VI kursus „Tõenäosus, statistika“				
VII kursus „Funktsioonid I. Arvjadad“				
VIII kursus „Funktsioonid II“				
IX kursus „Funktsiooni piirväärtus ja tuletis“				
X kursus „Tuletise rakendused“				
XI kursus „Integraal. Planimeetria kordamine“				
XII kursus „Geomeetria I“				
XIII kursus „Geomeetria II“				
XIV kursus „Matemaatika rakendused, reaalsete protsesside uurimine“				
Ainevaldkond „Loodusained“				
Bioloogia	4	4	4	4
I kursus „Rakud“				
II kursus „Organismid“				
III kursus „Pärilikkus“				
IV kursus „Evolutsioon ja ökoloogia“				
Geograafia (loodusgeograafia)	2	2	2	2
II kursus „Maa kui süsteem“				
III kursus „Loodusvarad ja nende kasutamine“				
Keemia	3	3	3	3
I kursus „Keemia alused“				
II kursus „Anorgaanilised ained“				
III kursus „Orgaaniliste ained“				
Füüsika	5	5	5	5
I kursus „Sissejuhatus füüsikalise ja kulgliikumise kinemaatika“				
II kursus „Mehaanika“				
III kursus „Elektromagnetism“				
IV kursus „Energia“				
V kursus „Mikro- ja megamaailma füüsika“				
Ainevaldkond „Sotsiaalsained“				
Ajalugu	6	6	6	6
I kursus „Üldajalugu“				
II kursus „Eesti ajalugu I (kuni 16. ja 17. sajandi vahetuseni)“				
III kursus „Eesti ajalugu II (kuni 19. sajandi lõpuni)“				
IV kursus „Lähiajalugu I - Eesti ja maailm 20. sajandi esimesel				

poolel“				
V kursus „Lähiajalugu II - Eesti ja maailm 20. sajandi teisel poolel“				
VI kursus „Lähiajalugu III - 20. sajandi arengu põhijooned: Eesti ja maailm“				
Ühiskonnaõpetus	2	2	2	2
I kursus „Ühiskonna areng ja demokraatia“				
II kursus „Majandus ja maailmapoliitika“				
Inimeseõpetus: kursus „Perekonnaõpetus“	1	1	1	1
Geograafia (inimigeograafia)	1	1	1	1
I kursus „Rahvastik ja majandus“				
Ainevaldkond „Kunstained“				
Muusika	3	3	3	3
I kursus „Muusika I“				
II kursus „Muusika II“				
III kursus „Muusika III“				
Kunst	2	2	2	2
I kursus „Kunsti ajalugu ja muutuv olemus“				
II kursus „Nüüdiskunsti süünd ja arengusuunad“				
Ainevaldkond „Kehaline kasvatus“				
Kehaline kasvatus	5	5	5	5
I kursus „Kehaline kasvatus I“				
II kursus „Kehaline kasvatus II“				
III kursus „Kehaline kasvatus III“				
IV kursus „Kehaline kasvatus IV“				
V kursus „Kehaline kasvatus V“				
Kokku kohustuslikke kursusi	63/69	69	63/69	63/69
Minimaalne õppekoormus	96	96	96	96
Valikkursusi	33/27	27	33/27	33/27
	Valikkursused			
Ainevaldkond „Keel ja kirjandus“				
Valikkursus „Müüt ja kirjandus“	SK			
Valikkursus „Draama ja teater“	SK			
Valikkursus „Meedia“	SK			
Valikkursus „Praktiline meedia“	SK			
Valikkursus „Stilistika“	SK			
Valikkursus „Kirjanduse erikursus“	SK			
Ainevaldkond „Võõrkeeled“				
I kursus B2 „Inglise keel“				
II kursus B2 „Inglise keel“				

II I kursus B2 „Inglise keel“				
IV kursus B2 „Inglise keel“				
V kursus B2 „Inglise keel“				
VI kursus B2 „Inglise keel“				
VII kursus B2 „Inglise keel“				
I kursus B1 keeleoskustasemel „Sissejuhatus õppeainesse“				
Ainevaldkond „Matemaatika“				
Matemaatika (kitsas)				
Valikkursus „Lisakursus 1 (10.klass)“				
Valikkursus „Lisakursus 2 (10.klass)“				
Valikkursus „Lisakursus 1 (11.klass)“				
Valikkursus „Lisakursus 2 (11.klass)“				
Valikkursus „Lisakursus 1 (12.klass)“				
Valikkursus „Lisakursus 2 (12.klass)“				
Valikkursus „Matemaatika (kitsa) riigieksami kursus I“				
Valikkursus „Matemaatika (kitsa) riigieksami kursus II“				
Valikkursus „Tasandusmatemaatika kursus 10.klassile“				
Matemaatika (lai)				
Valikkursus „Loogika“				
Valikkursus „Majandusmatemaatika elemendid“		SK		
Valikkursus „Planimeetria (Hulknurkade ja ringide geomeetria)“				
Valikkursus „Matemaatika riigieksami kursus I“				
Valikkursus „Matemaatika riigieksami kursus II“				
Ainevaldkond „Loodusained“				
Valikkursus „Keskkonnakaitse ja looduskaitse“				
Valikkursus „Inimene ja tervis“				SK
Valikkursus „Rakendusbioloogia“				SK
Valikkursus „Looduspraktika“				SK
Valikkursus „Keemiliste protsesside seaduspärasused“				
Valikkursus „Keemia praktikum“				SK
Valikkursus „Mikro- ja megamaailma füüsika II“				
Valikkursus „Füüsika praktikum“		SK		
Valikkursus „Kaardiõpetus“				SK
Valikkursus „Tehniline joonestamine I“		SK		
Valikkursus „Tehniline joonestamine II“		SK		
Valikkursus „Tehniline joonestamine III“		SK		
Ainevaldkond „Sotsiaalsained“				
Valikkursus „Üldajalugu – maailma ajalugu: tsivilisatsioonid väljaspool Euroopat“				-
Valikkursus „Üldajalugu – Euroopa maade ja Ameerika Ühendriikide ajalugu“				-

Valikkursus „Üldajalugu – Lääne-Euroopa riikide ja Ameerika Ühendriikide ajalugu 20. Saj.“				
Valikkursus „Psühholoogia“				
Valikkursus „Globaliseeruv maailm“				
Valikkursus „Kultuuriajalugu“				
Valikkursus „Filosoofiline kirjutamine“				
Ainevaldkond „Kunstained“				
Koorimuusika I				
Koorimuusika II				
Koorimuusika III				
Ainevaldkond „Kehaline kasvatus“				
Valikkursus I „Kehalised võimed ja liikumisoskused“	K	K	K	K
Valikkursus II „Liikumine välistingimustes“				
Spordimeisterlikkus (SM) I			SK	
SM II			SK	
SM III			SK	
SM IV			SK	
SM V			SK	
SM VI			SK	
Valikkursus „Spordiajalugu“			SK	
Valikaine „Usundiõpetus“				
I kursus „Inimene ja religioon“				
II kursus „Eesti usuline maastik“				
Valikaine „Riigikaitse“				
I kursus „Riigikaitse“				
II kursus „Praktiline õpe välilaagris“				
Valikaine „Majandusõpetus“				
I kursus „Majandusteooria alused“				
II kursus „Ettevõtlus“				
III kursus „Riik ja finantsturud“				
Valikaine „Uurimistöõ alused“	K	K	K	K
Valikaine „Informaatika“	K	K	K	K

SK – suuna kohustuslik kursus

K – kohustuslik kursus

Õpilase minimaalne õppekoormus gümnaasiumi jooksul on 96 kursust (1 kursus on 35 õppetundi). Valikkursuste õpe on korraldatud viisil, kus erinevate kursuste õpetamine toimub teatud ajal õppeaastas.

Õpilase õppekoormusesse kuuluvad kõik „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ loetletud kohustuslikud kursused, võimalus on valida kitsa ja laia matemaatika vahel.

Kool võimaldab õpilastele valikkursusi valdkonniti vähemalt mahus, mis on sätestatud „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ ja valikkursusi, mis arvestavad kooli omapära. Nimetatud valikkursuste hulgas on nii riiklikus õppekavas kirjeldatud valikkursused kui ka kooli õppekavast tulenevad valikkursused. Nende valikkursuste õpe on korraldatud vähemalt 12 soovija olemasolul.

Valikkursused on esitatud gümnaasiumi tunnijaotusplaanis. Õpilase poolt vabalt valitavate valikkursuste valiku kohta peab õpilane esitama enda valitud valikainete loendi. Valikkursusi võib kokkuleppel kooliga muuta.

Üleminek kitsalt matemaatikalt laiale ja vastupidi on võimalik individuaalse õppekava alusel ja kokkuleppel kooliga.

Kool viib valikkursusi vajadusel läbi koostöös teiste koolide ja organisatsioonidega, sealhulgas kasutades Eesti ja rahvusvahelisi võrgustikke ning infotehnoloogilisi lahendusi.

Hariduslike erivajadustega õpilaste õpe on korraldatud vastavalt gümnaasiumi riikliku õppekava §13 sätestatule.

Vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse“ § 17 lõikele 4 arvestab kooli õppekava välist õppimist või tegevust koolis õpetatava osana. Põhikoolis ja gümnaasiumis arvestatakse samal haridustasemel või kõrgemal tasemel omandatud. Gümnaasiumis ei arvestata põhikooli tasemel omandatud õpitulemusi. On oluline, et mujal õpitu oleks sisuliselt sobiv õppekavaga, mille järgi õpilane koolis õpib. Kooli õppekavavälise õppe või tegevuse arvestamisel loetakse tulemused samaväärseks õppekava läbimisel saavutatud õpitulemustega.

Kool ei arvesta õppekavaväliseid õpinguid või tegevusi seoses kooli lõpetamisega (koolieksami sooritamisel, õpilasuurimuse või praktilise töö sooritamisel ning loovtöö koostamisel).

Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist.

Valdkonnasisesed ja õppeainete lõimingu võimalused teiste ainevaldkondadega on kirjeldatud riikliku õppekava ainevaldkondade kavades. Õpetaja arvestab nende võimalustega õppetöö planeerimisel ja läbiviimisel. Lõimingu saavutamist kavandatakse kooli õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus õpetaja töökava ja kooli üldtööplaani tasandil.

Õpilasuurimus ja praktiline töö on koolis korraldatud vastavalt haridus- ja teadusministri 12.10.2011 määrusele nr.62 „Õpilasuurimuse ja praktilise töö ettevalmistamise ning hindamise tingimused ja kord“. Õpilasuurimuse ja praktilise töö eesmärgiks on õpilase loova eneseväljenduse, koostöö ja iseseisvalt töötamise oskuse arendamine.

Õpilasuurimusi ja praktilisi töid saab ette valmistada kõikides gümnaasiumi riiklikus õppekavas esitatud teemavaldkondades. Lisaks õpilasuurimuse või praktilise töö juhendajale abistavad õpilast ka teised kooli töötajad. Õpilasuurimust võib juhendada ka isik, kes ei ole kooli töötaja. Sel juhul määratakse õpilasele ka koolipoolne juhendaja, kes jälgib ajakava, töö ülesehitusele ja vormistamisele esitatud nõudeid. Õpilastel on lubatud kasutada ka kooliväliseid konsultante. Õpilase minimaalse kohustusliku õppekoormuse hulka arvatakse valikkursusena õpilasuurimus või praktiline töö, mis hõlmab 2 kursust.

Kooli poolt läbiviidav liikluskasvatus toimub vastavalt ja kooskõlas Vabariigi Valitsuse 20.10.2011. a määrusega nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“.

Kooli rolliks on vastavalt „Liiklusseadusele“ § 4 lg 2 viia läbi laste liikluskasvatust ja valmistada neid ette ohutuks liiklemiseks.

Vastavalt „Liiklusseadusele“ § 4 lg 1 on liikluskasvatuse eesmärk kujundada üksteisega arvestavaid liiklejaid, kellel on:

- 1) ohutu liiklemise harjumused ja kes tajuvad liikluskeskkonda ning hoiduvad käitumast teisi liiklejaid ohustavalt ja liiklust takistavalt;
- 2) teadmised ja oskused, mis toetavad nende endi ja teiste liiklejate toimetulekut ja ohutust mitmesugustes liiklusolukordades nii jalakäija, sõitja kui ka juhina.

I kooliastme lõpuks õpilane:

- Teab hädaabi numbrit (112), oskab ohust teatada;
- Oskab kirjeldada ohtusid oma kooliteel, põhjendada ning selgitada ohtude vältimist kooliteel;
- Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturikiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed, vajadusel ujumisrõngast, päästevesti;
- Oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning ohutult sõiduteed ületada;
- Oskab valida jalgrattaga, rulaga, rulluiskudega sõitmiseks ohutut kohta;
- Oskab ohutult liikuda/liigelda märjal, libedal, lumisel teel;
- Oskab valida tee, sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta; peatuda, kuulata, vaadata ning ohutuses veendununa sõidutee ületada;
- Oskab määrata sõidukite liikumise suunda ning hinnata liikumise kiirust;
- Oskab eristada valet/ohtlikku liikluskäitumist õigest/ohutust käitumisest.

II kooliastme lõpuks õpilane:

- Oskab ohust kiiresti ja korrektselt teatada;
- Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi-, mopeedijuhhi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed;
- Oskab käituda ühissõidukeis, siseneda, väljuda ning sõiduteed ületada;
- Oskab hinnata sõidukite liikumissuunda, -kiirust ja kaugust;
- Oskab valida tee sh raudtee ületamiseks kõige ohutumat kohta;
- Oskab hinnata sõiduki liikumiskiirust ja määrata vahemaid;
- Tunneb/teab/mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile);
- Oskab leida informatsiooni ja lisamaterjali ohutusalaste teemakäsitluste kohta;
- Oskab kaardistada ohtlikud kohad kooliteel, kirjeldab ohtu ja kuidas ohtu vältida.

III kooliastme lõpuks õpilane:

- Väärtustab ohutust, arvestab kaasliiklejatega ning on seaduskuulekas;
- Oskab ohust teatada ja hinnata ohuolukorda;
- Oskab vaatluse teel hinnata helkuri peegelduvuse omadusi;
- Oskab kasutada ohutust tagavaid kaitsevahendeid, sh helkur, turvavöö, jalgratturi- ja mootorratturi kiiver, põlve ning küünarnuki kaitsed;
- Teab ja tunneb nõudeid jalgratturile ja mopeedijuhile ning oskab vastavalt nõuetele käituda;
- Oskab kaardil tähistada ohtlikud kohad kooliteel ja valida ohutuma teekonna sihtpunkti jõudmiseks;
- Kirjeldab ohutu teekonna valiku põhimõtteid;
- Mõistab liikluseeskirja nõudeid jalakäijale, juhile (jalgratturile, mopeedijuhile);
- On teadlik ohutusalastest kampaaniatest ning annab hinnangu ajas muutuvate hoiakute kujunemise kohta;
- Oskab leida informatsiooni ja võrrelda Eesti (liiklus)ohutusalast olukorda teiste riikidega.

Gümnaasiumi lõpuks õpilane:

- Oskab hinnata ohuteguri suurust, teadvustab õnnetuse ahelreaktsiooni võimalikkuse;
- Teab, et pidurdus- ja peatumisteedonna pikkus sõltub sõiduki kiirusest, tee – ja ilmastikuoludest (vihm, lumi, jää);

- Oskab abistada ja anda esmaabi uppumisohtu sattunud inimesele;
- Tunneb liikluseeskirja nõudeid jalakäijale ja juhile;
- On seaduskuulekas ning tal (gümnaasiumi lõpetajal) on oskused, mis toetavad tema enda ja teiste liiklejate toimetulekut ja ohutust erinevates liiklusolukordades nii jalakäijana, sõitjana kui ka juhina;
- Oskab leida ja omab ülevaadet ohutusalastest kampaaniatest, oskab tuua võrdlusi teiste riikidega;
- Oskab koostada riskianalüüsi, silmas pidades kooliümbruse (liiklus)keskkonda, teeb ettepanekuid ohutuse suurendamiseks.

Liikluskasvatuse teemad on tuletatud „Põhikooli riikliku õppekava“ ja „Gümnaasiumi riikliku õppekava“ läbivast teemast „Tervis ja ohutus“ ning maanteeameti soovitudest liikluskasvatuse osas ning „Liiklusseadusest“.

Vabariigi Valitsuse 20.10.2011. a määrusega nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 5 lg 3-5 on esitatud liikluskasvatuse sisu kooliastmeti:

- 1) Põhikooli esimeses astmes (1.–3. klass) on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse koduümbruse liikluskeskkonnast;
- 2) Põhikooli teises (4.–6. klass) ja kolmandas astmes (7.–9. klass) on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine;
- 3) Gümnaasiumis (10.–12. klass) on liikluskasvatuse sisuks liiklusohutust tagavate hoiakute arendamine ja käitumise mõjutamine, millega laiendatakse ja süvendatakse põhikoolis omandatud liiklusohutusalaseid teadmisi, oskusi, vilumusi ja hoiakuid.

Liikluskasvatuse teemad	Maht tundides õppeaastas klassi kohta
Jalakäija liiklusreeglid	4
Ohutu liikluskäitumine	2
Liikluses kehtivate normide järgimine ja kaasliiklejatega arvestamine	1
Liikluse reeglitest tulenevad õigused, kohustused ja vastutus	1
Kokku:	8

Vabariigi Valitsuse 20.10.2011. a määrusest nr 136 „Laste liikluskasvatuse kord“ § 7 tulenevalt on kooli õppekavas määratletud liikluskasvatuse üldised teemad ja nende käsitlemise maht õppeaastas klassi kohta. Klassi- ja aineõpetajate töökavades määratletakse liikluskasvatuse detailiseeritud teemad, mida käsitletakse integreerituna ainetundides. Enne õppekäikudele minekut toimub liiklusohutusalane instrueerimine õppekäiku korraldava aineõpetaja poolt.

Klassi- ja koolivälised liiklusalased üritused kavandatakse kooli üldtööplaanis.

3. Õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused, sh õppekava rakendamist toetavad tegevused, õppekäigud ja muu taoline; gümnaasiumis üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused;

Üldpädevused realiseeruvad kogu koolipere tegevuse ning õppekeskkonna kujundamise kaudu. Alates 1993.a. kuulub Ülenurme Gümnaasium tervist edendavate koolide hulka ja pöörab erilist tähelepanu tervisekäitumise kujundamisele. Kool on Pierre de Coubertini koolide ja UNESCO ühendkoolide liige, osaleb konverentsidel ja rahvusvahelistel noortefoorumitel.

Õppekava rakendamist toetavad ühistegevused on koolisisesed õppepäevad, külalistunnid, õppekäigud, näitused. Traditsioonilised ülekoollised üritused: õpilasuurimusi tutvustavad konverentsid, ainenädalad, muusika- ja spordipeod, spordi- ja orienteerumispäevad, rahvusvahelised kooli olümpiamängud, kooli ja valla hariduselu aastapäevade tähistamine. Erinevate tähtpäevadega seotud üritused: kooliaasta ava-, lõpu- ja vabariigi aastapäeva aktused, jõulukontsert- jumalateenistus ja jõulupidu.

Igal õppeaastal toimuvad loovtööde ja praktiliste tööde ülevaateüritused ja heategevusüritused.

Õppetööd korraldatakse ka väljaspool kooli ruume: kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes ning virtuaalses õppekeskkonnas.

4. III kooliastme loovtöö temaatika valiku, juhendamise, töö koostamise ja hindamise kord.

Põhikooli lõpetamise tingimuseks on, et õpilane on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv. Õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või kollektiivselt.

Loovtöö tähendab uurimust, projekti, kunstitööd või muud taolist, mis lähtub läbivatest teemadest või on õppeaineid lõimiv. Uurimus eeldab materjali kogumist, analüüsimist/süsteemiseerimist ja üldistamist ning järelduste tegemist. Projekt eeldab projekti kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist. Kunstitöö eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist näitusena.

Loovtööna ei piisa ainuüksi loodu esitamisest vaid sellele tuleb lisada kirjaliku tööna vajalikud selgitused. Loovtöö teostab õpilane juhendatud õppeprotsessis. Juhendaja tutvustab õpilasele loovtöö kavandamise, teostamise ja vormistamise juhendit ning annab õpilasele õppematerjali valitud teema kohta. Õpilane tutvub vastavasisulise kirjanduse, varasemate loovtöödega, sõnastab koostöös juhendajaga idee, koostab loovtöö kavandi, tegevuskava, teostab ja vormistab selle. Tulemus vormistatakse viisil, mis võimaldab selle esitlemist teistele.

Loovtööde hindamine toimub kujundava hindamise kontekstis. Õpilasele antakse sõnalist tagasisidet loovtöö protsessi ja tulemuste kohta.

Loovtöö säilitatakse kooli raamatukogus.

5. Õpilaste arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus põhikoolis.

Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa. Koolis järgitakse õpilase hindamisel „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 29 sätestatut ning juhendatakse „Põhikooli riiklikust õppekavast“ § 19 - § 23 ning „Gümnaasiumi riiklikust õppekavast“ § 15 - § 18.

Koolis kasutatakse viiepallilist hindedüsteemi. Kujundava hindamise lisana on 1. klassis hinnangute süsteem, kus hinde asemel antakse sõnaline ja/või kirjalik hinnang lähtuvalt õpilase arengust, kooliastme pädevustest ja õpioskuste kujunemisest, õpiprotsessis osalemisest ning õpitulemustest. Kokkuvõtvad kirjalikud hinnangud kajastuvad tunnistusel. 1.klassi õpilase koolist lahkumisel teiseks klassiks jõuava õppeaasta sõnalised hinnangud, mis on aluseks õpilase järgmise klassi üleviimisel „Põhikooli ja gümnaasiumiseaduses“ § 29 lg.2 sätestatud hindedkaalasse.

Õppeaasta on jagatud trimestriteks. Õpilaste teavitamine hindamisest toimub iga trimestri või kursuse esimesel tunnil. Kool kasutab elektroonilist õppeinfosüsteemi.

„!“ tähistatakse e-päevikus tegemata töid, mis tuleb sooritada 10 tööpäeva jooksul. Kui õpilane jätab töö tegemata, asendatakse „!“ hindegga „1“. Õpilane vastab puudulikult sooritatud kontrolltööd järele 10 tööpäeva jooksul.

Õppeainetes, mis eeldavad erivõimel põhinevaid oskusi (kehaline kasvatus, muusika, kunst, tööõpetus), arvestatakse hindamisel ka õpilaste püüdlikkust, suhtumist õppeainesse ja teoreetilisi teadmisi.

Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegga „puudulik“ või „nõrk“ või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks. 1. – 3. kooliastmes arvestatakse pärast järelevastamist ainult parandatud hinnet.

Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegga „nõrk“.

Kokkuvõttev hindamine põhikoolis on hinnete koondamine trimestri-, poolaasta- ning aastahinneteks.

Kui õppeperioodi keskel on õppeaine trimestri- või poolaastahinne jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, hinnatakse aastahinde väljapanekul vastaval perioodil omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele „nõrk“.

Aastahinnete alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetöele või klassikursust kordama. Õppenõukogu teeb oma otsuse „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 22 lõigetes 8 – 10 sätestatud tingimustel ja korras.

Nõuded põhikooli õpilase käitumisele on esitatud kodukorras. Õpilast ja tema vanemat teavitab kool käitumisest (hoolsusest) elektroonilise õppeinfosüsteemi vahendusel.

Gümnaasiumiõpilase õpitulemusi õppeaines hinnatakse kokkuvõtvalt kursusehinnetega viie palli süsteemis ning kursusehinnete alusel kooliastmehinnetega viie palli süsteemis. Kool võib valikkursuste hindamisel kasutada hinnanguid „arvestatud“ ja „mittearvestatud“, neid hinnanguid ei teisendata viie palli süsteemi.

Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegga „puudulik“ või „nõrk“ või on hinne jäänud panemata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks. Kui gümnaasiumiõpilane on puudunud ühe kolmandiku tundidest, peab ta kursuse lõpus sooritama vastavas aines arvestuse kursusehinde saamiseks. Võlgnevuste puhul arutatakse iga õpilase klassi lõpetamise küsimust

õppenõukogus ja langetatakse otsus edaspidise suhtes: kustutada õpilane kooli nimekirjast või anda võimalus teha täiendav õppetöö.

Kokkuvõtva hindamisena mõistetakse ka teadmiste ja oskuste tõendamist vastavalt „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse” § 17 lõige 4, arvestatakse kooli õppekava välist õppimist või tegevust koolis õpetatava osana.

Hinnete ja hinnangute vaidlustamine ning vaidemenetlus toimub „Haldusmenetluse seaduses“ § 71 - § 87 sätestatud kohaselt.

Gümnaasiumi lõpetamine toimub põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses §31 ning gümnaasiumi riiklikus õppekavas § 18 sätestatud tingimustel ja korras.

6. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord.

Haridusliku erivajadusega õpilase õppe korraldamisel lähtutakse kaasava õppe põhimõtetest, mille kohaselt üldjuhul õpib haridusliku erivajadusega õpilane tavaklassis. Kooli põhimääruses sätestatu kohaselt on koolis võimalused rakendada hariduslike erivajadustega õpilastele õppe paremaks korraldamiseks ka erinevaid rühmi.

Direktor on määranud haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerijaks (HEV koordinaator) sotsiaalpedagoogi, kelle ülesandeks on haridusliku erivajadusega õpilase õppe ja arengu toetamiseks vajaliku koostöö korraldamine tugispetsialistide, andekate õpilaste juhendajate ja õpetajate vahel.

HEV koordinaator toetab ja juhendab õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel ning teeb õpetajale, vanemale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või täiendavate uuringute läbiviimiseks, tehes selleks koostööd õpetajate ja tugispetsialistidega.

Direktori, õppealajuhataja või HEV koordinaatori otsusel võib haridusliku erivajadusega õpilasele rakendada „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 48 sätestatud järgmisi meetmeid, mille rakendamise eeldusena ei ole ette nähtud nõustamiskomisjoni soovitus:

- tugispetsialisti teenus,
- individuaalse õppekava rakendamine,
- vanema nõusolekul õpilase üleviimine hariduslike erivajadustega õpilaste õppe paremaks korraldamiseks moodustatud rühma.

Kui õpilase hariduslik erivajadus tuleneb tema andekusest, tagatakse talle individuaalse õppekava rakendamine ning vajaduse korral täiendav juhendamine aineõpetajate poolt või teiste vastava valdkonna spetsialistide poolt haridusprogrammide või teiste haridusasutuste kaudu.

Meetme rakendamise perioodil jälgivad õpilasega tegelevad õpetajad ja tugispetsialistid õpilase arengut ja toimetulekut.

Meetmete rakendamise tulemuslikkuse hindamiseks kirjeldavad kõik meetme rakendamisel osalenud õpetajad ja tugispetsialistid 2 korda õppeaastas õpilase arengut ja toimetulekut ning esitavad omapoolsed soovitusel. Õpilasele rakendatud meetmed dokumenteeritakse haridusliku erivajadusega õpilase arengu ja toimetuleku jälgimiseks koostatud individuaalse arengu jälgimise kaardil.

Individuaalse õppekava määramisel ja koostamisel lähtutakse „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 18 sätestatust, „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 17 lõikes 4 ja § 22 lõikes 7 sätestatust ning „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ § 13 sätestatust. Muu tugisüsteem määratakse õpilasele „Põhikooli riiklikus õppekavas“ § 22 lõikes 7 sätestatud tingimustel.

Individuaalse õppekava rakendamine tugimeetmena „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 58 lõikes 3 sätestatud tähenduses toimub „Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses“ § 58 lõigetes 1 kuni 9 ja § 12 lõikes 1 sätestatud tingimustel ja korras.

7. Karjääriõppe, sh. karjääriinfo ja nõustamise korraldamine põhikoolis ja gümnaasiumis

Karjääriõpe toimub koolis läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemise kaudu õpetajate kavandatud õppeprotsessi käigus. Aineõppesse tuuakse sobivad teemakäsitlused, viiakse läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Tunnivälise tegevuse käigus saavad õpilased projekti- ja kutsepäevade, õppekäikude jms raames toetust karjääriotsuste ja eneseteostuse planeerimiseks.

Huvijuht on abiks õpilastele, et

- 1) toetada nende osalemist erinevates noorteprojektides ja –programmides ning rahvusvahelises suhtluses;
- 2) vahendada õpilastele vajalikku informatsiooni vabaajategevuse alal.

Karjääriõppe hulka kuulub ka karjääri- ja tööteemalise kirjanduse soovitamine ning kataloogide tutvustamine edasiõppimise või õppekavavälise õppimise võimaluste kohta. Sellega tegeleb kooli psühholoog.

Karjääriõpet toetab veebilehekülge aadressil – www.rajaleidja.ee

Karjääriteenuse kättesaadavus tagatakse:

- 1) ainetundides läbiva teeme „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ käsitlemisel;
- 2) valikkursuste kaudu: majandusõpe, tehnoloogia;
- 3) ürituste kaudu: külalised koolis, töövarjupäev, õpilasfirma, teadlaste öö,
- 4) edasiõppimist tutvustavate õppepäevade kaudu koolis ja väljaspool kooli;
- 5) arenguveestlustel.

8. Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus põhikoolis ning õpilaste nõustamine gümnaasiumis

Põhikooli klassi- ja aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete arendamiseks selgitatakse põhikoolis välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valitakse sobivad õppemeetodid ning korraldatakse diferentseeritud õpet. Põhikool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.

Põhikoolis nõustatakse vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.

Põhikoolis korraldatakse õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagatakse õpilastele karjääriteenuste kättesaadavus.

Põhikoolis on tagatud õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatuse korralduse kohta ning juhendamine ja nõustamine õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks trimestri alguses.

Gümnaasiumis on õpilasel võimalus saada õppekorralduse kohta infot ja nõuandeid.

Gümnaasiumis on korraldatud õpilaste teavitamine edasiõppimisvõimalustest ja tööturu üldistest suundumustest ning on tagatud karjääriteenuste kättesaadavus.

9. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Ülenurme Gümnaasiumis on 8 aineühendust. Koostöö õpetajate vahel toimub ainevaldkonni. Aineühenduse õpetajad planeerivad oma töö koostöös teiste aineühendustega, juhindudes kooli üldtööplaanist. Koostöö koordineerimine toimub kooli WebCalendari kaudu.

Õpetaja töökava koostatakse käesoleva kooli õppekava ainekavade alusel lähtudes „Põhikooli riiklikus õppekavas“ ning „Gümnaasiumi riiklikus õppekavas“ olevates ainekavades sätestatud põhimõtetest õppe- ja kasvatustegevuse kavandamisele ja korraldamisele.

Õpetaja töökava koostamise eesmärgiks on kirjeldada taotletavate õpitulemusteni jõudmist. Õpetaja töökavas toob õpetaja esile õppe sisu ja õpitulemuste jaotumise õppe käigus. Töökava on tegevuskava, mis kajastab õpitulemusi, ajakulu, õppe sisu ja õppetegevusi.

Õpetaja töökava koostatakse põhikoolis trimestrite ja gümnaasiumis kursuste kaupa.

10. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Kooli õppekava uuendamine või täiendamine toimub algatustaotluse alusel, mis tuleb esitada kooli direktorile koos ettepanekute ja põhjendustega.

Kui kooli õppekava uuendamise või täiendamise vajadus on tingitud muudatustest õigusaktides, siis algatab kooli põhimääruse muutmise kooli direktor.

Kooli direktor kutsub kokku õppekava uuendamise ja täiendamise töörühma, kes otsustab õppekava uuendamise või täiendamise vajaduse ning positiivse otsuse korral valmistab ette kooli õppekava muudatused.

Kooli õppekava muudatused tuleb töörühmal ette valmistada kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõuna.

Kooli direktor esitab kooli õppekava uuendamise või täiendamise eelnõu enne kehtestamist arvamuse andmiseks hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Kooli õppekava kehtestab kooli direktor.

Kool avalikustab õppekava koos muudatustega kooli veebilehel ja loob kooli raamatukogus võimalused kooli õppekavaga tutvumiseks.