



Hindamise ja tunnustamise korraldus Ülenurme Gümnaasiumis

Kord kehtestatakse haridus- ja teadusministri 16.11.2006.a. määruse nr.41 „Õpilase hindamise, järgmisse klassi üleviimise, täiendavale õppetööle ning klassikursust kordama jätmise alused, tingimused ja kord“ alusel.

1. Õpitulemuste hindamine.

Õpitulemuste hindamine on osa õppe-ja kasvatusprotsessist. Hinnatakse nõutavate õpitulemuste saavutatust, teadmiste ja oskuste omandatust. Õpilane peab teadma, mida ja millal hinnatakse, milliseid hindamisvahendeid kasutatakse ja millised on hindamise kriteeriumid.

2. Hindamise põhieesmärgid on:

motiveerida õpilasi sihikindlalt õppima;
 suunata õpilase enesehinnangu kujunemist;
 suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja arengu toetamisel;
 anda õpilasele, õpetajale, kooli juhtkonnale, lapsevanemale teavet õpilase õpiedukusest.

3. Õpitulemuste hindamise alused:

3.1. Ülenurme Gümnaasiumi õpetajal on õigus välja töötada oma süsteem õpilase hindamiseks, lähtudes kooli õppekavas fikseeritud hindamise alustest. Õpetaja annab oma hindamissüsteemist kirjaliku ülevaate direktori asetäitjale õppealal ja tekitab oma hindamissüsteemist ka õpilasi. Õpilaste instrueerimine peab toimuma iga veerandi või kursuse esimesel tunnil.

3.2. Õpitulemuste hinnatakse õpilase suuliste vastuste, kirjalike ning praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel.

3.3. Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, võib vastavat suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindega „nõrk“.

3.4. Hindamine toimub 5-pallises süsteemis.

Hinde kriteeriumid on:

“5”- saab õpilane, kelle suuline vastus, kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on õige ja täielik, loogiline ja mõtestatud; kirjalike tööde puhul punktide arvust 90 – 100%;

“4”- saab õpilane, kelle suuline vastus, kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on üldiselt õige, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi; kirjalike tööde puhul punktide arvust 70 – 89%;

“3”- saab õpilane, kelle suuline vastus, kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemus on põhiosas õige, põhioskused omandatud, kuid õpilane vajab juhendamist ja suunamist; kirjalike tööde puhul punktide arvust 45 – 69%;

“2”- saab õpilane, kelle suulises vastuses, kirjalikus töös, praktilises tegevuses või selle tulemuses on olulisi puudusi ja eksimusi, õpilane teeb rohkesti sisulisi vigu; kirjalike tööde puhul punktide arvust 20 – 44%;

“1”- saab õpilane, kelle suulisest vastusest, kirjalikust tööst, praktilisest tegevusest või selle tulemusest järeldeb nõutavate teadmiste ja oskuste puudumine või kellel töö on tegemata; kirjalike tööde puhul punktide arvust 0 – 19%.

- 3.5. Õppeainetes, mis eeldavad erivõimetusel põhinevaid oskusi (kehaline kasvatus, muusika, kunst, tööõpetus), arvestatakse hindamisel ka õpilaste püüdlikkust, suhtumist õppeainesse ja teoreetilisi teadmisi.
- 3.6. Õppeveerandi ja kursuse lõpul kannab aineõpetaja kokkuvõtva hinde e-kooli päevikusse ja õpinguraamatusse.
- 3.7. Põhikooli õpilasele väljastatakse iga õppeveerandi lõpul tunnistus ja gümnaasiumiõpilasele 2 korda õppeaastas õpinguraamat.
- 3.8. Õppeaines, mida õpitakse ühe nädalatunniga võib õppeveerandi lõpus jätta hinde välja panemata. Sellisel juhul pannakse järgmise õppeveerandi lõpul veerandihinne välja kahe eelnenud õppeveerandi jooksul saadud hinnete alusel.
- 3.9. Õppeaasta lõpus kantakse õpinguraamatusse kõik kursusehinded ja eksami toimumise korral ka eksamihinne.
- 3.10. Aasta-, kursuse-, eksami- ja kooliastmehinded kannab klassijuhataja õpilasraamatusse.

4. Kontrolltööd ja arvestused.

- 4.1. Iga õpetaja planeerib oma kontrolltööd, arvestused ja kannab need e-kooli kontrolltööde graafikusse. Aineõpetaja kasutab kontrolltööde ja teiste arvestuslike tööde hindamisel punktisüsteemi.
- 4.2. Sümboliga „0“ tähistatakse e-koolis tegemata töid, mis tuleb sooritada 10 tööpäeva jooksul, alates sümboli „0“ e-kooli kandmisest. Kui õpilane jätab töö tegemata, asendatakse „0“ hindega „1“. Õpilane vastab puudulikult sooritatud kontrolltööd järele 10 tööpäeva jooksul. Üht tööd saab reeglina järele vastata 1 – 2 korda.

- 4.3. 1. – 3. kooliastmes arvestatakse pärast järelevastamist ainult parandatud hinnet. E-kooli märgitakse puuduliku hinde asemele tärniga hinne. Gümnaasiumis arvestatakse kursusehinde väljapanekul kõiki saadud hindeid.

5. Võlgnevused.

- 5.1. Mitterahuldava tulemuse korral aasta kokkuvõttes on õpilane kohustatud käima vastavas aines täiendaval õppetööl.
- 5.2. Kui gümnaasiumiõpilane on puudunud ühe kolmandiku tundidest, peab ta kursuse lõpus sooritama vastavas aines arvestuse kursusehinde saamiseks.
- 5.3. Võlgnevuste puhul arutatakse iga õpilase klassi lõpetamise küsimust juunikuu õppenõukogus ja langetatakse otsus edaspidise suhtes:
põhikoolis – määrata täiendav õppetöö;
gümnaasiumis – kustutada õpilane kooli nimekirjast või anda võimalus teha täiendav õppetöö juunikuus.
- 5.4. Täiendava õppetöö mittesooritamise korral juunikuus antakse võimalus sooritamiseks augustikuus. Lõplik otsus tehakse augustikuu õppenõukogus.
põhikoolis – jätta õpilane lapsevanemaga kooskõlastatult klassikursust kordama või viia järgmisse klassi;
gümnaasiumis – kustutada õpilane kooli nimekirjast või viia järgmisesse klassi.

6. Käitumise ja hoolsuse hindamine

- 6.1. 1.–3. kooliastmel hinnatakse õpilase käitumist ja hoolsust, gümnaasiumiastmel ainult käitumist.
- 6.2. Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.
- 6.3. Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega «eeskujulik», «hea», «rahuldav» ja «mitterahuldav».

7. Hinde ja hinnangu vaidlustamine

- 7.1 Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või

hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega.

7.2. Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

8. Tunnustamise kord Ülenurme Gümnaasiumis

- 8.1. Ülenurme Gümnaasiumis avaldab direktor käskkirjaliselt kiitust väga hea ja hea õppeedukuse eest põhikooli õpilastele iga õppeveerandi lõpus ja gümnaasiumi õpilastele 2 korda õppeaastas.
- 8.2. Õppenõukogu kiituse iga veerandi lõpus saavad õpilased, kelle veerandihinded on 4 ja 5 ning käitumine „hea” või „eeskujulik”.
- 8.3. Iga õppeaasta lõpus esitavad ainekomisjonid direktori asetäitjale õppealal parimad ainetundjad igas õppeaines. Parimad ainetundjad kutsutakse direksiooni vastuvõtule, kus neid autasustatakse kooli meenetega.
- 8.4. Iga aasta lõpus valitakse õpetajate ja õpilaste poolt silmapaistvate sporditulemuste järgi “Ülenurme Gümnaasiumi parim sportlane”.
- 8.5. 1. – 8. ja 10. – 11. klassi õpilasi, kelle aastahinded on kõikides õppeainetes “5” (muusikaõpetus, tööõpetus, kunstõpetus ja kehaline kasvatus – 2 õppeainet neist võivad olla „4”) saavad kooli õppenõukogu otsusel kiituskirja.
- 8.6. 9. klassi lõpetajale, kellel on kõikides lõputunnistusele kantavates õppeainetes aasta- ja eksamihinne “5”, käitumine „eeskujulik” või „hea”, antakse õppenõukogu otsusega kiituskiri “Väga hea õppimise eest”.
- 8.7. 9. klassi lõpetajat autasustatakse õppenõukogu otsusel kiituskirjaga “Väga heade tulemuste eest üksikutes õppeainetes”, kui vastavate õppeainete aastahinne 8. ja 9. klassis on olnud “5”, lõpueksami hinne on “5” ja ta on silma paistnud aineolümpiaadidel, spordivõistlustel.
- 8.8. Gümnaasiumilõpetaja, kellel on 10., 11. ja 12. klassi kõigi kursuste põhjal välja pandud kooliastmehinded “5”, käitumine „eeskujulik” või „hea”, saab õppenõukogu otsusel kuldmedali. Kuldmedalit taotlevale õpilasele võib õppenõukogu anda võimaluse enne eksamiperioodi algust parandada ühes õppeaines kooliastmehinnet.
- 8.9. Gümnaasiumilõpetaja, kelle lõputunnistusel on hinded “5” ja kuni kaks kooliastmehinnet “4”, käitumine „eeskujulik” või „hea”, saab õppenõukogu otsusel hõbemedali.
- 8.10. Gümnaasiumilõpetaja, kes on saavutanud väga häid tulemusi ühes või mitmes aines, autasustatakse kooli õppenõukogu

otsusega kiituskirjaga “Väga heade tulemuste eest üksikutes õppeainetes”. Nende õppeainete kooliastmehinne on “5”, nende ainete koolieksami hinne 12. klassis on “5” ja õpilane on saavutanud tulemusi aineolümpiaadidel, spordivõistlustel.